

**Ata N.º 4/2025**

----- ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA ASSEMBLEIA DE FREGUESIA DE SILVALDE DE DEZ DE DEZEMBRO DE DOIS MIL E VINTE E CINCO -----

Aos dez dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e vinte e cinco, pelas vinte e uma horas e dez minutos, reuniu em sessão ordinária, a Assembleia de Freguesia de Silvalde, na sua sala de reuniões e sob a presidência do Presidente da Mesa da Assembleia de Freguesia, Joaquim Alves Pereira da Costa, secretariado pelo Primeiro Secretário, Nuno Tiago Mendes Freitas e pelo segundo secretário, Luciana Pinto Oliveira. Estiveram ainda presentes os Senhores Vogais, Helder Miguel Alves da Fonte Pereira, António da Rocha Ribeiro, Elsa Isabel Moreira da Costa, pelo PSD, José Carlos Silva Teixeira, João Manuel Rodrigues Folha, Liliana Reis Costa e Ana Ribeiro Pinto, pela Bancada do PS, Ana Maria Gonçalves Moreira, partido Chega, Cristiano Miguel Maganinho Alves e Maria de Fátima Lima Ribeiro, pelo MMC. Estiveram presentes todos os elementos do Executivo, Presidente, Francisco Mendes Moreira, secretário, Helder Manuel Gonçalves Ferreira de Pinho, Sandra Maria Oliveira de Sá Pereira, tesoureira e Helder Manuel Mendes Freitas e Ana Rita Maganinho Branco, vogais. -----

De seguida, foi solicitada a assinatura da folha de presenças pelos vogais. A Senhora Secretária, **Luciana Oliveira**, procedeu igualmente à distribuição de uma certidão/documento da Câmara Municipal, destinada a integrar o **ponto 4** da ordem de trabalhos porque só foi recebida depois do envio da documentação. Foi ainda entregue à Mesa, pelo Senhor **José Carlos Teixeira**, um documento complementar relativo à apresentação das contas intercalares, o qual, após anuência da Assembleia, passou a fazer parte integrante da documentação do referido ponto. -----

O Senhor Presidente da Mesa leu o edital convocatório e a respetiva ordem de trabalhos, composta pelos seguintes pontos:-----

- 1. Período antes da ordem do dia;-----
- 2. Aprovação do protocolo celebrado entre a autarquia e a **Associação Desportiva Cantinho da Ramboia**;-----
- 3. Aprovação do protocolo celebrado entre a Junta de Freguesia e a **Associação de Futebol Popular do Concelho de Espinho**;-----
- 4. Apreciação e votação dos documentos de prestação de contas intercalares, nos termos legais aplicáveis;-----
- 5. Apreciação e votação dos documentos previsionais, opções do plano e proposta de orçamento para o ano de **2026**;-----
- 6. Aprovação do quadro de pessoal;-----
- 7. Apreciação e votação das autorizações prévias para celebração da delegação de competências;-----
- 8. Apreciação e votação da ata n.º 3/2025;-----
- 9. Apreciação da informação escrita do Presidente.-----

O presidente informou que não havia dado entrada qualquer documento, por correio eletrónico ou presencialmente, para apreciação no período antes da ordem do dia. -----

**---Ponto 1 – Período antes da ordem do dia**

Verificando-se que não existia qualquer assunto ou documento a apreciar no período antes da ordem do dia, deliberou a Mesa passar de imediato ao ponto seguinte. -----

---Ponto 2 – Aprovação do protocolo celebrado entre a autarquia e a Associação Desportiva Cantinho da Ramboia

Entrando no ponto 2, foi referido que toda a documentação havia sido previamente distribuída aos membros da Assembleia. Posto o assunto a votação, o protocolo **foi aprovado por unanimidade, com 13 votos a favor.**

---Ponto 3 – Aprovação do protocolo celebrado entre a autarquia e a Associação de Futebol Popular do Concelho de Espinho

No âmbito do ponto 3, foi apresentado o protocolo com a associação de futebol popular, tendo sido referido tratar-se de uma renovação de instrumento já existente, agora objeto de atualização. Não se registando intervenções, foi apenas assinalado pelo presidente da assembleia, a necessidade de corrigir o **artigo 4.º** da minuta do protocolo, por se tratar de lapso de redação/pormenor.-----

Não havendo pedidos de esclarecimento nem inscrições para uso da palavra, o ponto foi submetido a votação, tendo sido **aprovado por unanimidade, com 13 votos a favor.** -----

---Ponto 4 – Apreciação e votação dos documentos de prestação de contas intercalares

Passando ao ponto 4, foram apreciados os documentos de **prestação de contas intercalares** respeitantes ao período compreendido entre **1 de janeiro de 2025 e 27 de outubro de 2025**, no contexto da mudança dos órgãos autárquicos na sequência das eleições autárquicas de **12 de outubro de 2025**. A vogal Liliana Costa, e anterior tesoureira, usou da palavra para prestar alguns esclarecimentos. De seguida, o Vogal José Carlos Teixeira, anterior presidente do executivo, usou da palavra, lendo e explicando um relatório que anexou às contas aqui a discutir. Lembrou que tais documentos tinham por objetivo transmitir ao novo executivo a situação financeira e administrativa da freguesia. Salientou a forte dependência da Junta de Freguesia relativamente às transferências provenientes da Câmara Municipal, bem como a reduzida expressão das receitas próprias. -----

O relatório complementar e as intervenções produzidas, e enunciou diversas áreas de atuação do executivo cessante, designadamente: ação social, protocolos de apoio social, associativismo, apoio ao desporto e às coletividades, manutenção do cemitério, limpeza urbana, jardins e ambiente, habitação, saúde, praias, cultura, educação e obras públicas/equipamentos. Foi ainda referido o apoio a várias entidades e iniciativas locais, bem como a execução de obras e ações de manutenção no território da freguesia. -----

Prosseguiu e no plano financeiro, foram prestados esclarecimentos técnicos sobre a execução orçamental da despesa e da receita, a execução do PPI, as operações de tesouraria e a evolução do saldo. Entre os elementos mencionados constam, designadamente, uma dotação corrigida da despesa na ordem dos **€475.107,00**, uma despesa executada de **€344.316,48**, uma receita arrecadada na ordem dos **€428.491.12**, e um saldo de tesouraria de **€74.347,21**, que transita como saldo de gerência, explicando que parte deste montante correspondia a verbas



consignadas, estimando-se que o valor efetivamente disponível/transitado para o executivo seguinte se situasse em cerca de **€57.000,00**. -----

Concluída a apreciação, o ponto foi submetido a votação, tendo os documentos de prestação de contas intercalares sido **aprovados por maioria, com 4 votos a favor e 9 abstenções**. O vogal Helder Pereira e Elsa Costa, exerceram o direito declaração de voto: abstemo-nos porque não integramos o mandato anterior, apesar de reconhecerem a conformidade formal das contas apresentadas. -----

---Ponto 5 – Apreciação e votação dos documentos previsionais, opções do plano e proposta de orçamento para 2026

No ponto 5, foi dada a palavra ao executivo para apresentação das **Grandes Opções do Plano e da proposta de orçamento para 2026**. Foi dada a palavra ao presidente da Junta que delegou na tesoureira, e esta referiu que o documento tinha como objetivo assegurar a continuidade dos compromissos assumidos e a resposta às necessidades da freguesia. Explicou ainda que o orçamento poderia vir a ser objeto de ajustamento ou retificação logo no início do ano, assim que fossem conhecidos com maior detalhe o orçamento municipal e os investimentos camarários, pois ainda se desconhece os valores a aprovar como verbas de delegação de competências. -----

Foi indicado que o **valor global do orçamento para 2026** ascendia a cerca de **€620.000,00**, integrando orçamento anual, plano orçamental plurianual e plano plurianual de investimentos, sendo este último referido na ordem de grandeza dos **€153.000,00**. Foram ainda enunciadas diversas rubricas e projetos previstos, designadamente ao nível da sede da junta, equipamento informático e administrativo, cemitério, passeios e outras intervenções de manutenção e conservação. -----

No período de discussão, o vogal José Carlos Teixeira usou da palavra para comunicar que compreendendo que há dificuldades que os executivos da juntas se deparam, irá exercer a sua atenção para que os compromissos sejam cumpridos, compreendendo que o orçamento apresentado correspondia, nesta fase, ao que era possível elaborar face à informação disponível, afirmando que acompanharia criticamente a sua execução ao longo do ano. -----

O vogal Cristiano Maganinho usou da palavra e informou de que acompanhará com atenção e espírito critico a atividade da junta e as ações deste executivo.-----

Posto o assunto à votação, os documentos previsionais e a proposta de orçamento para 2026 foram **aprovados por maioria, com 9 votos a favor e 4 abstenções**. -----

O vogal José Carlos Teixeira informou de que enviará a sua declaração de voto.-----

---Ponto 6 – Aprovação do quadro de pessoal

Relativamente ao ponto 6, foi submetido à apreciação da Assembleia o **quadro de pessoal**, tendo sido referido que o documento refletia a existência de **seis trabalhadores**. Não se registando dúvidas ou pedidos de esclarecimento, foi o mesmo submetido a votação e **aprovado por unanimidade**.



---Ponto 7 – Apreciação e votação das autorizações prévias para celebração da delegação de competências

No ponto 7, foram apreciadas as **autorizações prévias genéricas** para celebração da delegação de competências. No debate, foi sublinhada a importância deste instrumento para permitir o regular funcionamento do executivo e a execução do seu trabalho, tendo sido manifestada disponibilidade por parte de membros da oposição para viabilizar o documento. O vogal José Carlos Teixeira referiu que nos seus mandatos sempre pediu aprovação destes documentos pelo que votará favoravelmente, por coerência.-----

Posto o ponto a votação, as autorizações prévias foram **aprovadas por maioria, com 12 votos a favor e 1 abstenção**.

O presidente da assembleia, referiu que o seu voto reflete coerência com a sua postura em anteriores mandatos e aprovação de orçamentos. -----

---Ponto 8 – Apreciação e votação da ata n.º 3/2025

No âmbito do ponto 8, foi apreciada a **ata n.º 3/2025**. Antes da votação, foi debatido o procedimento a adotar relativamente aos membros que não estiveram presentes na reunião a que a ata dizia respeito, tendo sido discutido se esses membros se deveriam abster ou não participar na votação. Após a discussão, entendeu o plenário manter o procedimento até então seguido, permitindo a abstenção dos membros ausentes à sessão anterior. -----

O vogal José Carlos Teixeira disse que se deveria manter o procedimento usado até hoje.-----

Submetida a ata n.º 3/2025 a votação, a mesma foi **aprovada por maioria, com 4 votos a favor da bancada dos vogais, Liliana Costa, José Carlos Teixeira, João Folha e Joaquim Costa e 9 abstenções**. -----

Assunto conexo – Comissão Permanente e publicitação do áudio das sessões

Antes de se entrar no ponto seguinte, o Presidente da assembleia, recordou que o Regimento da Assembleia prevê a constituição de uma Comissão Permanente. Sobre esta matéria, foi entendido que a constituição dessa comissão poderia ser adiada, tendo sido também referido que, consoante as necessidades futuras, faria mais sentido a criação de comissões eventuais para acompanhamento de matérias concretas. -----

A bancada do P.S. pretende que se crie e a bancada do PSD não acha necessário.-----

Houve acordo na criação de uma comissão eventual para revisão do regulamento.

O Presidente do executivo lembrou de que no curto período de mandato tem estabelecido contatos com membros da assembleia e que pretende continuar, porque considera útil para análise de propostas e partilha de conhecimentos.-----

Os vogais acordaram adiar a constituição desta comissão.-----

Foi ainda abordada a questão da **publicitação dos áudios** das reuniões da Assembleia. A Mesa informou que, até ser obtido parecer da **ANAFRE** e demais entidades competentes sobre a matéria, os áudios não seriam publicados, embora as reuniões continuassem a ser públicas e as gravações fossem mantidas para efeitos de apoio à elaboração/correção das atas e eventual consulta posterior. -----



---Ponto 9 – Informação escrita do Presidente

No último ponto da ordem de trabalhos, o Senhor Presidente do Executivo apresentou a sua informação escrita/agenda de atividades. Referiu, entre outros pontos, a realização de reuniões com a Câmara Municipal, com o Regimento de Engenharia e de trabalho preparatório relativo às eleições presidenciais, bem como matérias relacionadas com o orçamento municipal e contratos interadministrativos. Foi também prestada informação sobre diversas intervenções e obras em curso ou previstas, nomeadamente em

arruamentos como a **Rua da Boa Nova, Rua do Porto, Travessa dos Outeiros e Fonte do Loureiro**, bem como sobre a eventual reprogramação de outras intervenções, incluindo o passeio na zona sul do Calvário. -----

O vogal João Folha, solicitou esclarecimentos do que aconteceu na reunião com a associação. O presidente do executivo, referiu que a reunião com a associação desportiva local, decorreu de forma positiva, tendo sido abordadas necessidades relacionadas com o campo/complexo desportivo, designadamente reparações no terreno e outras melhorias, tendo sido solicitados orçamentos para melhoria do estado do complexo. No plano financeiro, foi prestada informação de que, em **30 de novembro**, existia saldo bancário na **Caixa Geral de Depósitos** no valor de **€77.855,67**, bem como numerário em caixa em montante referido na sessão. Foi também dado conhecimento de uma situação relacionada com embarcações/barcos colocados em espaço público da freguesia, cuja degradação motiva preocupação, estando prevista a sua remoção logo que as condições, logísticas, incluindo autorizações de entidades responsáveis, o permitam, por razões de segurança e manutenção do espaço, pois já não reúnem condições de salvar os mesmos.

Foi referido que um está no inventário bem como o espigueiro.-----

Não se registando mais intervenções, o Senhor Presidente da Assembleia, agradeceu a presença de todos os membros e desejou boas festas a todos os presentes. -----

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a sessão pelas 23h10, da qual se lavrou a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada nos termos legais.

O Presidente da Mesa

Joaquim Alves Pereira da Costa _____

O 1.º Secretário

Nuno Tiago Mendes Freitas _____

O 2.º Secretário

Luciana Pinto Oliveira _____

